Державна фіскальна служба України

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Енергетиків, 72, м. Сєвєродонецьк, 93401, Луганська область, тел.:(0645) 702080
www.lg.sfs.gov.ua; lg.official@sfs.gov.ua; Код ЄДРПОУ 39591445

.01.2020 № _____ На № _____ від _____

Червонозаводський районний суд м. Харкова
61001 м. Харків, майдан Героїв Небесної Сотні, 36, 3 під'їзд

Позивач: Канцара Валерій Дмитрович
вул. Зелена, б. 33, м. Харків, 61009
тел. 0994403325, e mail d2008002d@gmail.com

Відповідачі: (заявник) **Головне Управління ДФС в Луганській області**
вул. Енергетиків, б. 72, м. Сєвєродонецьк, 93400, код ЄДРПОУ 39591445, тел.: (06452) 2-36-23
e-mail: lg.official@sfs.gov.ua

Державна фіскальна служба України
04655, м. Київ, Львівська площа, 8
Тел. (044) 272-51-59, факс (044)2720841, ЄДРПОУ-39292197
ел. пошта kabmin_doc@sfs.gov.ua

Генеральна прокуратура України
вул. Різницька, 13/15, м Київ, 01011
Тел.(044)280-26-03, ЄДРПОУ 0003451

Державна казначейська служба України
вул. Бастіонна, буд. 6, м. Київ, 01601
тел./факс: +38044 281 49 18
e-mail: office@treasury.gov.ua

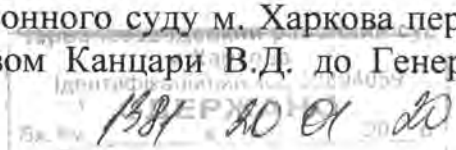
Суддя: Єжов В.А.

Справа № 646/7033/17

ЗАЯВА
про заміну сторони

У провадженні Червонозаводського районного суду м. Харкова перебуває на розгляді справа № 646/7033/17 за позовом Канцари В.Д. до Генеральної

К ГУ ДФС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
88/9/12-32-00 від 15.01.2020



прокуратури України, Державної казначейської служби України, Державної фіскальної служби України, Головного управління Державної фіскальної служби у Луганській області про відшкодування матеріальної та моральної шкоди, завданої незаконним арештом майна.

Однією зі сторін (відповідачем) у вказаній справі є Головне управління ДФС у Луганській області (ЄДРПОУ 39591445).

Постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2018 № 1200 «Про утворення Державної податкової служби України та Державної митної служби України», реорганізовано ДФС України та утворено Державну податкову службу України та Державну митну службу України.

Постановою Кабінету Міністрів України від 19.06.2019 № 537 «Про утворення територіальних органів Державної податкової служби» постановлено утворити як юридичні особи публічного права територіальні органи Державної податкової служби за переліком згідно з додатком 1.

Реорганізовано деякі територіальні органи Державної фіскальної служби шляхом їх приєднання до відповідних територіальних органів Державної податкової служби за переліком згідно з додатком 2.

Пунктом 4 зазначеної постанови визначено територіальні органи Державної податкової служби правонаступниками майна, прав та обов'язків територіальних органів Державної фіскальної служби, що реорганізуються згідно з пунктом 2 цієї постанови, у відповідних сферах діяльності.

Так, згідно з додатком 2 до вищевказаної постанови Головне управління ДФС у Луганській області реорганізовано шляхом приєднання до Головного управління ДПС у Луганській області.

Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 682-р «Питання Державної податкової служби» погоджено з пропозицією Міністерства фінансів України щодо можливості забезпечення здійснення Державною податковою службою покладених на неї постановою Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 227 «Про затвердження положень про Державну податкову службу України та Державну митну службу України» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 26, ст. 900) функцій і повноважень Державної фіскальної служби, що припиняється, з реалізації державної податкової політики, державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування податкового законодавства, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на Державну податкову службу.

На виконання вищевказаного розпорядження наказом ДПС України від 28.08.2019 № 36 «Про початок діяльності Державної податкової служби України» розпочато виконання Державною податковою службою України функцій і повноважень Державної фіскальної служби України, що припиняється.

Відповідно до наказу Головного управління ДПС у Луганській області від 29.08.2019 № 5 «Про початок діяльності Головного управління ДПС у Луганській області», та з урахуванням листа ДПС України від 28.08.2019 № 528/7/99-00-01-01-02 розпочато виконання Головним управлінням ДПС у Луганській області (ЄДРПОУ 43143746) функцій і повноважень Головного управління ДФС у Луганській області, що припиняється, з реалізації державної податкової політики, державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування податкового законодавства, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ГУ ДПС.

Наказом Державної податкової служби України від 12.07.2019 № 14 затверджено Положення про Головне управління ДПС у Луганській області. Відповідно до пункту 1 Положення Головне управління ДПС у Луганській області є правонаступником усіх прав та обов'язків Головного управління ДФС у Луганській області.

Відповідно до ст. 55 Цивільного процесуального кодексу України у разі смерті фізичної особи, припинення юридичної особи, заміни кредитора чи боржника у зобов'язанні, а також в інших випадках заміни особи у відносинах, щодо яких виник спір, суд залучає до участі у справі правонаступника відповідної сторони або третьої особи на будь-якій стадії судового процесу.

Усі дії, вчинені в цивільному процесі до вступу правонаступника, обов'язкові для нього так само, як вони були обов'язкові для особи, яку він замінив.

Отже, у зв'язку з завершенням заходів з утворення Державної податкової служби України та оголошенням про початок її діяльності, та, відповідно, і її територіальних органів, а також виконанням Головним управлінням ДПС у Луганській області функцій і повноважень Головного управління ДФС у Луганській області, та наявністю статусу правонаступника прав та обов'язків Головного управління ДФС у Луганській області, керуючись ст. ст. 55 КАС України,

ПРОШУ:

1. Замінити відповідача у справі № 646/7033/17 за позовом Канцари В.Д. до Генеральної прокуратури України, Державної казначейської служби України, Державної фіскальної служби України, Головного управління Державної фіскальної служби у Луганській області про відшкодування матеріальної та моральної шкоди з Головного управління ДФС у Луганській області на Головне управління ДПС у Луганській області.

Додатки:

1. копія наказу ГУ ДФС у Луганській області від 29.08.2019 № 5 «Про початок діяльності Головного управління ДПС у Луганській області» на 2 арк.;

2. копія наказу ДПС України від 12.07.2019 № 14 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» на 2 арк.;

3. витяг з Положення про Головне управління ДПС у Луганській області на 14 арк.;

4. копія наказу ДФС України від 31.07.2019 № 7-рг «Про реорганізацію головних управлінь ДФС в областях та м. Києві» на 5 арк.;

5. докази направлення копії клопотання сторонам на 2 арк.

Голова комісії з реорганізації Головного управління ДФС у Луганській області , заступник начальника Головного управління ДФС у Луганській області Ігор ТКАЧОВ

Державна податкова служба України
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

Сєвєродонецьк

29.08.2019 № 5

Про початок діяльності Головного управління ДПС у Луганській області

З метою забезпечення реалізації вимог постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 537 «Про утворення територіальних органів Державної податкової служби», керуючись розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 682-р «Питання Державної податкової служби», Положенням про Головне управління ДПС у Луганській області, затвердженим наказом Державної податкової служби України (далі – ДПС) від 12.07.2019 № 14 «Про затвердження положень про територіальні органи ДПС» та наказом ДПС від 28.08.2019 № 36 «Про початок діяльності Державної податкової служби України», з урахуванням листа ДПС від 28.08.2019 № 528/7/99-00-01-01-02, **наказую:**

1. Розпочати виконання Головним управлінням ДПС у Луганській області (далі – ГУ ДПС) функцій і повноважень Головного управління ДФС у Луганській області (далі – ГУ ДФС), що припиняється, з реалізації державної податкової політики, державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування податкового законодавства, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ГУ ДПС.

2. Керівникам структурних підрозділів ГУ ДПС:

2.1. у межах компетенції забезпечувати виконання заходів, необхідних для здійснення ГУ ДПС функцій і повноважень ГУ ДФС, що припиняється;

2.2. до затвердження Регламенту ГУ ДПС у Луганській області та видання інших розпорядчих документів ГУ ДПС у Луганській області керуватися в роботі Регламентом Головного управління ДФС у Луганській

області, затвердженим наказом ГУ ДФС від 03.04.2015 № 5 (зі змінами) та іншими розпорядчими документами ГУ ДФС у Луганській області;

2.3. до затвердження положень про структурні підрозділи ГУ ДПС, забезпечити виконання повноважень та функцій структурними підрозділами відповідно до Положення ГУ ДПС, та положень про структурні підрозділи Головного управління ДФС у Луганській області за напрямами роботи відповідно до додатка.

3. Управлінню інформаційних технологій (Панкова Ольга) забезпечити:

3.1. належне супроводження та повноцінне функціонування інформаційно-телекомунікаційних систем, автоматизованої системи електронного документообігу ГУ ДПС (далі – Системи);

3.2. оперативне підключення робочих місць користувачів до Систем що використовуються в ГУ ДПС, відповідно до Організаційної структури ГУ ДПС на 2019 рік та Штатного розпису ГУ ДПС.

4. Управлінню обслуговування платників та відділу комунікацій, у межах компетенції, довести до платників податків інформацію про початок виконання Головним управлінням ДПС у Луганській області функцій і повноважень Головного управління ДФС у Луганській області, що припиняється.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. начальника Ольга ВИСОЧИНА

Ірина Сопельняк

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

від 12 червня 2019 р. Київ № 14

Про затвердження положень
про територіальні органи ДПС

З метою реалізації постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 537 «Про утворення територіальних органів Державної податкової служби», керуючись Положенням про Державну податкову службу України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 227 «Про затвердження положень про Державну податкову службу України та Державну митну службу України»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
Положення про Головне управління ДПС у Вінницькій області;
Положення про Головне управління ДПС у Волинській області;
Положення про Головне управління ДПС у Дніпропетровській області;
Положення про Головне управління ДПС у Донецькій області;
Положення про Головне управління ДПС у Житомирській області;
Положення про Головне управління ДПС у Закарпатській області;
Положення про Головне управління ДПС у Запорізькій області;
Положення про Головне управління ДПС в Івано-Франківській області;
Положення про Головне управління ДПС у Київській області;
Положення про Головне управління ДПС у Кіровоградській області;
Положення про Головне управління ДПС у Луганській області;
Положення про Головне управління ДПС у Львівській області;
Положення про Головне управління ДПС у Миколаївській області;
Положення про Головне управління ДПС в Одеській області;
Положення про Головне управління ДПС у Полтавській області;
Положення про Головне управління ДПС у Рівненській області;
Положення про Головне управління ДПС у Сумській області;
Положення про Головне управління ДПС у Тернопільській області;
Положення про Головне управління ДПС у Харківській області;

Положення про Головне управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі;

Положення про Головне управління ДПС у Хмельницькій області;

Положення про Головне управління ДПС у Черкаській області;

Положення про Головне управління ДПС у Чернівецькій області;

Положення про Головне управління ДПС у Чернігівській області;

Положення про Головне управління ДПС у м. Києві.

2. Керівникам територіальних органів ДПС забезпечити з дня державної реєстрації юридичної особи дотримання вимог відповідного Положення.

3. Департаменту забезпечення роботи Служби забезпечити виготовлення, засвідчення в установленому порядку та надсилання кожному з вказаних територіальних органів по три примірники цього наказу та відповідного Положення.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Голова Сергій ВЕРЛАНОВ

Вікторія Холодова 247 36 31

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної податкової служби України

12.07.2019 № 14

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

1. Головне управління ДПС у Луганській області є територіальним органом Державної податкової служби України (далі – ДПС), який підпорядковується ДПС. Головне управління ДПС у Луганській області (далі – ГУ ДПС) є контролюючим органом (органом доходів і зборів).

У складі ГУ ДПС на правах відокремлених підрозділів утворюються управління, до складу яких входять державні податкові інспекції.

Переліки управлінь, які утворюються на правах відокремлених підрозділів ГУ ДПС та державних податкових інспекцій, що утворюються у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів ГУ ДПС, затверджуються окремим наказом ДПС.

ГУ ДПС забезпечує реалізацію повноважень ДПС на території Луганської області.

ГУ ДПС є правонаступником усіх прав та обов'язків Головного управління ДФС у Луганській області.

2. ГУ ДПС у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінфіну, що належать до компетенції ДПС, наказами ДПС, дорученнями Голови ДПС, іншими актами законодавства.

3. Основними завданнями ГУ ДПС (крім особливостей, передбачених для державних податкових інспекцій) є:

забезпечення реалізації державної податкової політики, державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування податкового законодавства, здійснення у межах повноважень, передбачених законом, контролю за надходженням до бюджетів та державних цільових фондів податків, зборів, платежів, державної політики у сфері контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, пального, державної політики з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), а також боротьби з правопорушеннями під час застосування законодавства з питань сплати єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, державної політики у сфері контролю за своєчасністю здійснення розрахунків в іноземній валюті в

установлений законом строк, дотриманням порядку проведення розрахункових операцій, у тому числі готівкових розрахунків за товари (послуги), а також за наявністю ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню відповідно до закону.

Основними завданнями державних податкових інспекцій, що утворюються у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів ГУ ДПС, є:

здійснення сервісного обслуговування платників податків;

здійснення реєстрації та ведення обліку платників податків та платників єдиного внеску, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням;

формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Єдиного банку даних про платників податків – юридичних осіб, реєстрів, ведення яких покладено законодавством на контролюючі органи;

виконання інших функцій сервісного обслуговування платників податків, визначених законом.

4. ГУ ДПС відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює контроль за дотриманням вимог податкового законодавства, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС;

2) здійснює контроль за правомірністю бюджетного відшкодування податку на додану вартість;

3) здійснює податковий контроль за встановленням відповідності умов контрольованих операцій принципу «витягнутої руки»;

4) здійснює реєстрацію та веде облік платників податків, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням, проводить диференціацію платників податків;

5) забезпечує достовірність та повноту ведення обліку платників податків (платників єдиного внеску), суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням;

6) здійснює у межах повноважень, передбачених законом, формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, інших реєстрів, банків і баз даних, ведення яких покладено законодавством на ДПС, а також реєстру страхувальників Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

7) здійснює контроль за дотриманням виконавчими комітетами сільських, селищних рад та рад об'єднаних територіальних громад, що створені згідно із законом та перспективним планом формування територій громад, порядку прийняття та обліку податків і зборів від платників податків, своєчасністю і повнотою перерахування зазначених сум до бюджету;

8) забезпечує ведення обліку податків і зборів, платежів;

9) здійснює адміністрування податків і зборів, платежів, єдиного внеску, у тому числі проводить відповідно до законодавства перевірки та звірки платників податків (платників єдиного внеску);

10) контролює своєчасність подання платниками податків (платниками єдиного внеску) передбаченої законом звітності (декларацій, розрахунків та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, платежів), своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати податків, зборів, платежів, єдиного внеску;

11) застосовує до платників податків (платників єдиного внеску) передбачені законом фінансові (штрафні) санкції (штрафи) за порушення вимог податкового законодавства чи законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС;

12) складає стосовно платників податків – фізичних осіб та посадових осіб платників податків – юридичних осіб протоколи про адміністративні правопорушення та виносить постанови у справах про адміністративні правопорушення у випадках та порядку, визначених законом;

13) застосовує до фінансових установ, які не подали відповідним контролюючим органам ДПС в установлений законом строк повідомлення про відкриття або закриття рахунків платників податків чи розпочали здійснення видаткових операцій за рахунком платника податків до отримання повідомлення відповідного територіального органу ДПС про взяття рахунку на облік у ДПС, фінансові (штрафні) санкції (штрафи) в установлених Податковим кодексом України розмірах;

14) здійснює погашення податкового боргу, стягнення своєчасно ненарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску та інших платежів;

15) здійснює розстрочення, відстрочення та реструктуризацію грошових зобов'язань та/або податкового боргу, а також недоїмки зі сплати єдиного внеску;

16) здійснює у межах повноважень, передбачених законом, списання безнадійного податкового боргу та недоїмки зі сплати єдиного внеску;

17) організовує роботу та здійснює контроль за застосуванням арешту майна платників податків, що мають податковий борг, та/або зупинення видаткових операцій на їх рахунках у банках, фінансових санкцій до платників єдиного внеску;

18) організовує роботу з виявлення, обліку, зберігання, оцінки, розпорядження безхазяйним майном, а також іншим майном, що переходить у власність держави, та з обліку, попередньої оцінки, зберігання майна, вилученого та конфіскованого за порушення податкового законодавства;

19) забезпечує стягнення сум простроченої заборгованості суб'єктів господарювання перед державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста) за кредитами (позиками), залученими державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою

міста) або під державні (місцеві) гарантії, а також за кредитами із бюджету в порядку, визначеному Податковим кодексом України та іншими законами;

20) проводить роботу щодо застосування до платників податків (платників єдиного внеску) процедур банкрутства відповідно до законодавства з питань банкрутства;

21) звертається до суду у випадках, передбачених законом;

22) виконує роботу, пов'язану із здійсненням ліцензування діяльності суб'єктів господарювання з виробництва спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, пального, з оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, пальним, зберігання пального та контроль за таким виробництвом;

здійснює ліцензування роздрібної торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами та пальним, зберігання пального;

23) організовує роботу, пов'язану із замовленням марок акцизного податку, їх зберіганням, продажем, відбором зразків, з метою проведення експертизи щодо їх автентичності та здійснює контроль за наявністю таких марок на пляшках (упаковках) з алкогольними напоями і пачках (упаковках) тютюнових виробів під час їх транспортування, зберігання і реалізації;

24) здійснює контроль за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, пального та забезпечує міжгалузеву координацію у цій сфері;

25) здійснює контроль щодо повноти обчислення та сплати акцизного податку з урахуванням даних декларацій про максимальні роздрібні ціни на підакцизні товари (продукцію), встановлені виробником або імпортером;

26) здійснює заходи щодо запобігання та виявлення порушень вимог законодавства у сфері виробництва та обігу спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів та пального;

27) здійснює контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять роздрібну торгівлю тютюновими виробами, вимог законодавства щодо максимальних роздрібних цін на тютюнові вироби, встановлених виробниками або імпортерами таких виробів;

28) здійснює контроль за дотриманням суб'єктами господарювання, які провадять оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями, вимог законодавства щодо мінімальних оптово-відпускних або роздрібних цін на такі напої;

29) проводить роботу, пов'язану з боротьбою з незаконним виробництвом, переміщенням, обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, пального та інших підакцизних товарів (продукції);

30) здійснює реєстрацію та облік реєстраторів розрахункових операцій, що застосовуються для реєстрації розрахункових операцій за товари (послуги), реєстрацію розрахункових книжок, книг обліку розрахункових операцій;

31) проводить контрольні розрахункові операції до початку перевірки платника податків щодо дотримання ним порядку проведення розрахункових операцій та застосування реєстраторів розрахункових операцій;

32) здійснює контроль за дотриманням встановлених законом строків проведення розрахунків в іноземній валюті, за додержанням порядку приймання готівки для подальшого переказу (крім приймання готівки банками), порядку проведення готівкових розрахунків за товари (послуги), проведення розрахункових операцій, а також за наявністю ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню відповідно до закону;

33) приймає і реєструє заяви, повідомлення та іншу інформацію про кримінальні та інші правопорушення, розгляд яких віднесено законом до компетенції податкової міліції, проводить в установленому порядку їх перевірку і приймає щодо них передбачені законом рішення;

34) виявляє кримінальні та інші правопорушення, розслідування яких віднесено законом до компетенції податкової міліції, встановлює місцезнаходження платників податків, проводить опитування їх засновників, посадових осіб;

35) провадить відповідно до закону оперативно-розшукову діяльність, а також досудове розслідування в межах повноважень, передбачених законом, вживає заходів до відшкодування завданих державі збитків;

36) здійснює розшук осіб, які переховуються від слідства та суду за кримінальні правопорушення, розслідування яких віднесено законом до компетенції податкової міліції;

37) вживає заходів для виявлення, аналізу та перевірки фінансових операцій, які можуть бути пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму у випадках та межах повноважень, передбачених законом;

38) виявляє причини і умови, що призвели до вчинення злочинів та інших правопорушень, розслідування яких віднесено законом до компетенції податкової міліції, вживає заходів до їх усунення;

39) здійснює контрольно-дозвільні процедури з переміщення товарів (вантажів) у районах здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Луганській області, у районах проведення антитерористичної операції;

40) у разі виявлення фактів, що свідчать про організовану злочинну діяльність, або дій, що створюють умови для такої діяльності, подає матеріали з таких питань відповідним спеціальним органам по боротьбі з організованою злочинністю;

41) передає відповідним правоохоронним органам матеріали за фактами правопорушень, за які законом передбачено кримінальну відповідальність, якщо їх розслідування не належить до компетенції податкової міліції;

42) вживає заходів до виявлення і розслідування злочинів, пов'язаних з відмиванням, легалізацією, розкраданням коштів та іншими незаконними фінансовими операціями;

43) забезпечує в ГУ ДПС безпеку діяльності державних службовців та інших працівників від протиправних посягань, пов'язаних з виконанням ними службових обов'язків;

44) організовує в межах повноважень передачу до ДПС проєктів запитів та відповідей до компетентних органів іноземних держав у рамках обміну податковою інформацією згідно із законодавством України, міжнародними договорами України;

45) забезпечує надання допомоги у стягненні податкового боргу в міжнародних правовідносинах за запитами компетентних органів іноземних держав;

46) проводить аналіз та здійснює управління ризиками з метою визначення форм і обсягів податкового контролю;

47) здійснює відповідно до законодавства у межах наданих повноважень управління об'єктами державної власності, що належать до сфери управління ДПС;

48) здійснює сервісне обслуговування платників податків (платників єдиного внеску), зокрема надає адміністративні послуги;

49) забезпечує впровадження та технічне супроводження інформаційно-телекомунікаційних систем і технологій, автоматизацію процедур;

50) взаємодіє та здійснює обмін інформацією з місцевими органами влади;

51) здійснює моніторинг стану надходження податків і зборів, інших платежів, визначених Податковим кодексом України, Законом України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», вивчає вплив змін показників регіонального розвитку та змін законодавства на надходження податків, інших платежів, розробляє пропозиції щодо збільшення їх обсягу та зменшення втрат бюджету;

52) здійснює моніторинг та аналіз виконання показників розрахунків з бюджетом та державними цільовими фондами, затверджених фінансовими планами державних підприємств, господарських організацій, у статутному капіталі яких є корпоративні права, що належать державі, їхніми дочірніми підприємствами та готує пропозиції керівництву ДПС;

53) складає звітність щодо стану розрахунків платників податків із бюджетом та сплати єдиного внеску, а також інших показників роботи за напрямами діяльності ДПС;

54) взаємодіє з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань надходжень до місцевих бюджетів;

55) здійснює прийом громадян, розгляд звернень (запитів) громадян, платників податків (платників єдиного внеску), органів державної влади, правоохоронних органів, органів судової влади та інших суб'єктів права на

звернення з питань, пов'язаних із діяльністю ДПС, та запитів на отримання публічної інформації;

56) надає індивідуальні податкові консультації, інформаційно-довідкові послуги з питань податкового та іншого законодавства, контроль за додержанням якого покладено на ДПС;

57) надає ДПС узагальнену практику застосування законодавства з питань оподаткування, законодавства з питань сплати єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС на території Луганської області;

58) реалізує інформаційну політику ДПС;

59) оприлюднює на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС офіційну інформацію, що належить до компетенції ГУ ДПС, зокрема інформацію, яка підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства;

60) співпрацює з інститутами громадянського суспільства, забезпечує проведення консультацій з громадськістю, зокрема через громадську раду, з питань реалізації державної податкової політики;

61) проводить перевірку достовірності відомостей, зазначених у пункті 2 частини п'ятої статті 5 Закону України «Про очищення влади»;

62) здійснює прогнозування та планування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток діяльності ГУ ДПС;

63) здійснює інші повноваження, визначені законом;

64) державні податкові інспекції, що утворюються у складі управлінь, утворених на правах відокремлених підрозділів ГУ ДПС (далі – ДПІ):

надають адміністративні послуги платникам податків;

надають довідкові, інформаційні, електронні та інші послуги, пов'язані з реалізацією прав та обов'язків платника відповідно до вимог податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючий орган;

здійснюють реєстрацію та облік платників податків та єдиного внеску об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням, реєстраторів розрахункових операцій;

надають усні консультації відповідно до Податкового кодексу України, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску, виключно з тих питань, що належать до повноважень ДПІ;

здійснюють у межах повноважень, передбачених законом, формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, Єдиного банку даних про платників податків – юридичних осіб, реєстрів, ведення яких покладено законодавством на контролюючі органи.

виконують інші функції сервісного обслуговування платників податків, визначених законом.

5. ГУ ДПС з метою організації своєї діяльності:

1) здійснює добір кадрів у ГУ ДПС, у межах наданих повноважень на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери управління ДПС, організовує роботу з підготовки та підвищення кваліфікації працівників ГУ ДПС;

2) забезпечує у межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції і контроль за дотриманням вимог антикорупційного законодавства в ГУ ДПС;

3) організовує свою роботу і роботу підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління ГУ ДПС;

4) забезпечує взаємодію з державними органами та органами місцевого самоврядування;

5) забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності, кіберзахист, технічний та криптографічний захист інформації і здійснює контроль за його станом;

6) забезпечує згідно із законодавством у межах компетенції надання державним органам інформації з реєстрів, банків і баз даних, ведення яких покладено законодавством на ДПС;

7) здійснює комплекс заходів для забезпечення дотримання законності та ефективності в межах повноважень, передбачених законом, ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності ГУ ДПС;

8) організовує планово-фінансову роботу в ГУ ДПС, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку в установленому законодавством порядку;

9) організовує роботу з ведення діловодства та архівного зберігання документів відповідно до встановлених правил;

10) організовує інформаційно-аналітичне забезпечення ГУ ДПС та автоматизацію її діяльності;

11) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики щодо державної таємниці та захисту інформації, контроль за її збереженням у ГУ ДПС, а також мобілізаційну підготовку, мобілізацію.

6. ГУ ДПС для виконання покладених на нього завдань має право:

1) проводити у визначеному законодавством порядку перевірку показників, пов'язаних із визначенням об'єктів оподаткування та із своєчасністю, достовірністю, повнотою нарахування та сплатою всіх передбачених Податковим кодексом України податків, зборів, платежів, а також єдиного внеску, дотриманням вимог законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС;

2) проводити перевірку правильності та повноти визначення фінансового результату до оподаткування згідно з бухгалтерським обліком відповідно до

національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності;

3) визначати у передбачених Податковим кодексом України випадках суми податкових та грошових зобов'язань платників податків;

4) запрошувати платників податків (платників єдиного внеску) або їх представників для перевірки правильності нарахування та своєчасності сплати податків, зборів, платежів, єдиного внеску;

5) під час проведення перевірок у платників податків – фізичних осіб, а також у посадових осіб платників податків – юридичних осіб та платників єдиного внеску перевіряти документи, що посвідчують особу, а також документи, що підтверджують посаду посадових осіб та/або осіб, які фактично здійснюють розрахункові операції;

6) отримувати від платників податків (платників єдиного внеску), а також надавати в межах, передбачених законом, документи в електронному вигляді;

7) запитувати та вивчати під час проведення перевірок первинні документи, що використовуються в бухгалтерському обліку, регістри, фінансову, статистичну та іншу звітність, пов'язану з обчисленням і сплатою податків, зборів, платежів, виконанням вимог законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС;

8) вимагати під час проведення перевірок виготовлення і надання засвідчених підписом платника податків (платника єдиного внеску) або його посадовою особою та скріплених печаткою (за її наявності) копій первинних документів, які свідчать про порушення податкового законодавства та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС, та отримувати їх у платників податків (платників єдиного внеску) у встановленому Податковим кодексом України порядку;

9) вимагати під час проведення перевірок від посадових або службових осіб платника податків залучення повноважних осіб для спільного з працівниками ДПС зняття показань внутрішніх та зовнішніх лічильників, якими обладнані технічні пристрої, що використовуються у процесі провадження діяльності, яка перевіряється;

10) вимагати під час проведення перевірок від платників податків, що перевіряються, проведення інвентаризації основних засобів, товарно-матеріальних цінностей, коштів, зняття залишків товарно-матеріальних цінностей, готівки;

11) вилучати в установленому законодавством порядку під час проведення перевірок у підприємств, установ та організацій, фізичних осіб – підприємців та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, копії документів, що підтверджують заниження розміру заробітної плати (доходу) та інших виплат, на які нараховується єдиний внесок;

12) доступу під час проведення перевірок до територій, приміщень (крім житла громадян) та іншого майна, що використовуються для провадження

господарської діяльності та/або є об'єктами оподаткування або використовуються для отримання доходів (прибутку) чи пов'язані з іншими об'єктами оподаткування та/або можуть бути джерелом погашення податкового боргу в порядку, передбаченому Податковим кодексом України;

13) надсилати платникам податків (платникам єдиного внеску) у межах повноважень, передбачених законом, у разі виявлення порушень вимог податкового законодавства чи законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС, письмові запити щодо надання засвідчених належним чином копій документів;

14) вимагати під час проведення перевірок від керівників та інших посадових осіб підприємств, установ, організацій, а також фізичних осіб – підприємців та фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, усунення виявлених порушень законодавства;

15) порушувати в установленому законом порядку питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні податкового, бюджетного законодавства, законодавства про єдиний внесок та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС;

16) отримувати безоплатно від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також фінансову і статистичну звітність у порядку та на підставах, визначених законом;

17) отримувати від органів виконавчої влади необхідну інформацію, пов'язану з обчисленням та сплатою податків, зборів, платежів, єдиного внеску, у випадках, передбачених законодавством, а також відомості, необхідні для проведення аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності;

18) отримувати безоплатно від платників податків, а також від установ Національного банку України, банків та інших фінансових установ довідки у порядку, встановленому Законом України «Про банки і банківську діяльність» та Податковим кодексом України, довідки та/або копії документів про наявність банківських рахунків, а на підставі рішення суду – інформацію про обсяг та обіг коштів на рахунках, зокрема про ненадходження в установлені строки валютної виручки від суб'єктів господарювання, інформацію про договори боржника про зберігання цінностей або надання боржнику в майновий найм (оренду) індивідуального банківського сейфа, що охороняється банком;

19) отримувати безоплатно від територіальних органів державної влади, установ Національного банку, органів місцевого самоврядування, інших суб'єктів під час здійснення ними владних управлінських функцій відповідно до законодавства, зокрема на виконання делегованих повноважень, від юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, самозайнятих осіб, податкових

агентів, фізичних осіб інформацію, необхідну для забезпечення реєстрації та обліку платників податків (платників єдиного внеску), об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням, для формування та ведення реєстрів, банків і баз даних, ведення яких покладено законодавством на ДПС;

20) отримувати від нотаріусів на письмові запити інформацію про вступ фізичної особи у права спадкоємця з обов'язковим зазначенням повних даних про таку особу та даних про майно, отримане за правом спадкування;

21) стягувати з установ банків та інших фінансово-кредитних установ пеню за несвоєчасне виконання ними рішень суду та доручень платників податків про сплату податків, зборів, платежів;

22) вчиняти правочини, спрямовані на забезпечення виконання функцій, передбачених законодавством;

23) здійснювати щоденну обробку даних та інформації електронного кабінету, необхідних для виконання покладених на ДПС функцій з адміністрування податкового законодавства, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС, що включає, зокрема, обробку та аналіз документів і даних платників податків (платників єдиного внеску), здійснення повноважень, передбачених законом, які можуть бути реалізовані в електронній формі за допомогою засобів електронного зв'язку;

24) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань вчених і фахівців, працівників місцевих органів виконавчої влади, а також підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками);

25) скликати наради, утворювати комісії та робочі групи, семінари з питань, що належать до його компетенції;

26) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

27) звертатися у передбачених законом випадках до суду.

Посадові особи ГУ ДПС користуються правами, передбаченими законом.

7. ГУ ДПС здійснює свої повноваження безпосередньо.

У складі ГУ ДПС діють підрозділи податкової міліції.

8. ГУ ДПС під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє в установленому порядку з територіальними органами центральних органів виконавчої влади, з обласною та місцевими держадміністраціями, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, громадськими спілками, профспілками та організаціями роботодавців, підприємствами, установами, організаціями на території Луганської області.

9. ГУ ДПС у межах своїх повноважень, передбачених законом, на основі і на виконання доручень ДПС видає накази (розпорядження) організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання.

Акти ГУ ДПС можуть бути скасовані Головою ДПС повністю чи в окремій частині, у тому числі за дорученням Міністра фінансів, а також Міністром фінансів у разі відмови Голови ДПС скасувати такий акт.

10. ГУ ДПС очолює начальник, який призначається та звільняється з посади Головою ДПС за погодженням з Міністром фінансів.

11. Начальник ГУ ДПС:

1) очолює ГУ ДПС, здійснює керівництво його діяльністю, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

2) у межах компетенції організовує та забезпечує виконання в ГУ ДПС Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів Мінфіну та інших міністерств з питань, що належать до компетенції ДПС, наказів ДПС та ГУ ДПС, доручень Голови ДПС;

3) подає Голові ДПС для затвердження плани роботи ГУ ДПС;

4) звітує перед Головою ДПС про виконання планів роботи ГУ ДПС та покладених на нього завдань, про усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності ГУ ДПС, а також про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у допущених порушеннях;

5) надає на затвердження Голові ДПС організаційну структуру, штатний розпис і кошторис ГУ ДПС;

6) розподіляє обов'язки між своїми заступниками за погодженням із Головою ДПС;

7) затверджує положення про самостійні структурні підрозділи ГУ ДПС і посадові інструкції працівників, призначає на посаду та звільняє з посади їх керівників, заступників керівників;

8) призначає на посаду та звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців ГУ ДПС (якщо інше не передбачено законом);

9) приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників ГУ ДПС;

10) вносить Голові ДПС пропозиції щодо утворення, ліквідації, реорганізації управлінь, які утворюються на правах відокремлених підрозділів ГУ ДПС, та ДПІ, що входять до їх складу, відповідно до чинного законодавства;

11) забезпечує кіберзахист та захист інформації в ГУ ДПС, забезпечує реалізацію державної політики щодо державної таємниці, контроль за її збереженням в ГУ ДПС;

12) забезпечує організацію підготовки та підвищення кваліфікації державних службовців і працівників ГУ ДПС, оцінювання результатів їх службової діяльності в межах повноважень, визначених законодавством про державну службу;

13) вирішує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності державних службовців та

працівників ГУ ДПС, присвоює їм спеціальні звання, ранги державних службовців (якщо інше не передбачено законом);

14) порушує перед Головою ДПС питання про присвоєння спеціальних звань заступникам начальника ГУ ДПС, а також щодо заохочення та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

15) вносить в установленому порядку подання щодо представлення державних службовців та працівників ГУ ДПС до відзначення державними нагородами;

16) утворює комісії, робочі та експертні групи;

17) скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції;

18) підписує накази ГУ ДПС;

19) дає у межах повноважень обов'язкові для виконання державними службовцями та працівниками ГУ ДПС доручення;

20) має право надавати посадовим (службовим) особам ГУ ДПС повноваження на виконання певних функцій, передбачених Податковим кодексом України, законодавством з питань сплати єдиного внеску, законодавством з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на контролюючі органи, за погодженням з Головою ДПС;

21) організовує внутрішній контроль та забезпечує його здійснення у ГУ ДПС;

22) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення підлеглими корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень підлеглими працівниками, вживає заходів щодо припинення такого правопорушення та негайно письмово інформує уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції;

23) забезпечує проведення аналізу нормативно-правових актів, закріплених функцій і процедур щодо виявлення дискримінаційних повноважень і норм (корупційних ризиків), що сприяють вчиненню корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією;

24) вживає заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків згідно з Антикорупційною програмою ДПС;

25) вживає заходів щодо недопущення корупційних, пов'язаних із корупцією або інших правопорушень у сфері службової діяльності з боку підлеглих працівників;

26) здійснює інші повноваження, визначені законом.

12. Начальник ГУ ДПС має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади Головою ДПС за погодженням з Міністром фінансів.

Заступники начальника ГУ ДПС забезпечують виконання повноважень відповідно до затвердженого начальником ГУ ДПС розподілу обов'язків, який у встановленому порядку погоджено з Головою ДПС.

13. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції ГУ ДПС, обговорення найважливіших напрямів його діяльності у ГУ ДПС може утворюватися колегія.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання відповідного наказу ГУ ДПС.

Для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у ГУ ДПС можуть утворюватися постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів приймає начальник ГУ ДПС, який затверджує кількісний та персональний склад таких органів, а також положення про них.

14. ГУ ДПС утримується за рахунок державного бюджету.

Чисельність працівників ГУ ДПС затверджує Голова ДПС в межах граничної чисельності працівників, визначеної Кабінетом Міністрів України для територіальних органів ДПС.

Структуру ГУ ДПС затверджує Голова ДПС за погодженням з Міністром фінансів.

Організаційну структуру, штатний розпис та кошторис ГУ ДПС затверджує Голова ДПС.

15. ГУ ДПС утворюється у порядку, передбаченому статтею 21 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади».

16. ГУ ДПС є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, інші печатки і штампи, власні бланки, рахунки в органах Казначейства і банках.

Голова Сергій ВЕРЛАНОВ

ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

31.07.2019 Київ № 7-рг

Про реорганізацію
головних управлінь ДФС в областях та м. Києві

З метою реалізації пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 537 «Про утворення територіальних органів Державної податкової служби», керуючись Цивільним кодексом України та Порядком здійснення заходів, пов'язаних з утворенням, реорганізацією або ліквідацією міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2011 року № 1074 (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати реорганізацію головних управлінь ДФС в областях та м. Києві відповідно до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 року № 537 «Про утворення територіальних органів Державної податкової служби».

2. Утворити комісії з реорганізації головних управлінь ДФС в областях та м. Києві та затвердити їх голів згідно з додатком.

3. Встановити строк заявлення кредиторами вимог до територіальних органів ДФС, що реорганізуються, визначених у пункті 1 цього наказу, два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи.

4. Визначити строк проведення реорганізації головних управлінь ДФС у областях та м. Києві три місяці з дня опублікування повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи.

5. Головам комісій з реорганізації у дводенний термін:

5.1. затвердити персональний склад комісії з реорганізації та план заходів, пов'язаних з реорганізацією;

5.2. забезпечити за місцем знаходження установ подання державним реєстраторам пакетів документів для внесення до Єдиного державного реєстру

юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань рішення про припинення юридичної особи;

5.3. забезпечити неухильне дотримання термінів, визначених планом заходів, пов'язаних з реорганізацією, про що інформувати Голову Комісії з реорганізації Державної фіскальної служби щопонеділка.

6. Департаменту організації роботи Служби (Пригаровський Віктор):

6.1. у дводенний термін після видання наказу виготовити та засвідчити в установленому порядку по три примірники копій цього наказу для кожного територіального органу;

6.2. Забезпечити узагальнення та аналіз інформації про проведену роботу з реорганізації територіальних органів ДФС, наданої головами комісій з реорганізації на виконання п.п. 5.3 цього наказу.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. Голови,
Голова Комісії з реорганізації
Державної фіскальної служби Денис ГУТЕНКО

Тетяна Лавренюк 281 30 63

Додаток

до наказу Державної фіскальної служби України (пункт 2)

31.07.2019 № 7-рг

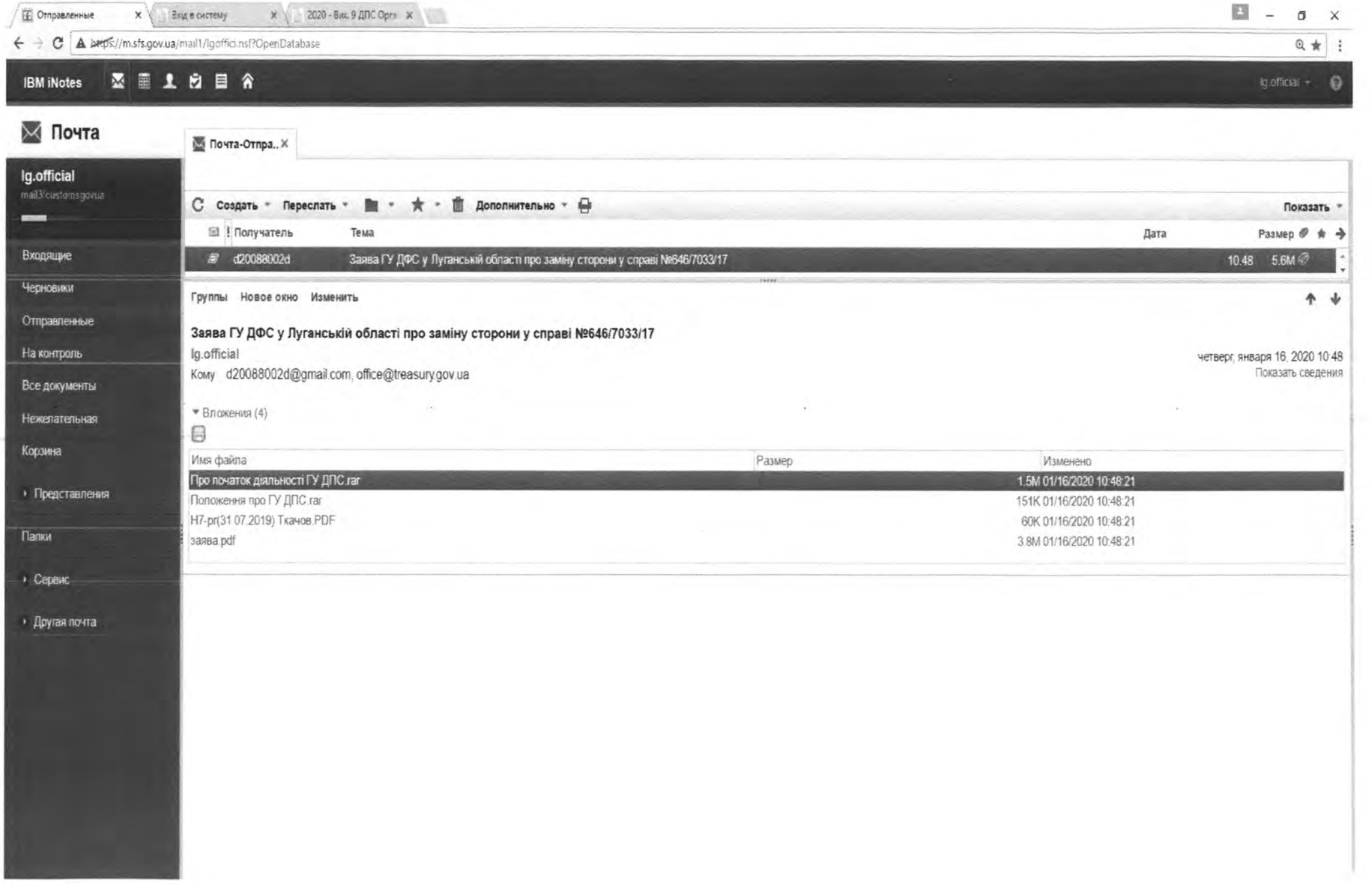
Голови комісій з реорганізації головних управлінь ДФС в областях та м. Києві

№ з/п	Найменування територіального органу ДФС	ПІБ, посада
1	Головне управління ДФС у Вінницькій області	Осмоловський Руслан Васильович, начальник Головного управління ДФС у Вінницькій області
2	Головне управління ДФС у Волинській області	Савчук Світлана Павлівна, начальник Головного управління ДФС у Волинській області
3	Головне управління ДФС у Дніпропетровській області	Сікіріна Ірина Валеріївна, заступник начальника Головного управління ДФС у Дніпропетровській області
4	Головне управління ДФС у Донецькій області	Лунькова Світлана Іванівна, заступник начальника Головного управління ДФС у Донецькій області
5	Головне управління ДФС у Житомирській області	Лавров Олександр Сергійович, начальник Головного управління ДФС у Житомирській області
6	Головне управління ДФС у Закарпатській області	Петріченко Олексій Олександрович, начальник Головного управління ДФС у Закарпатській області
7	Головне управління ДФС у Запорізькій області	Манько Валерій Олександрович, заступник начальника Головного управління ДФС у Запорізькій області
8	Головне управління ДФС в Івано-Франківській області	Столярик Ірина Михайлівна, начальник Головного управління ДФС в Івано-Франківській області
9	Головне управління ДФС у Київській області	Шапошникова Ольга Олександрівна, заступник начальника Головного управління ДФС у Київській області
10	Головне управління ДФС у Кіровоградській області	Лічман Олег Сергійович, перший заступник начальника Головного управління ДФС у Кіровоградській області

№ з/п	Найменування територіального органу ДФС	ПІБ, посада
11	Головне управління ДФС у Луганській області	Ткачов Ігор Вікторович, заступник начальника Головного управління ДФС у Луганській області
12	Головне управління ДФС у Львівській області	Ганюк Руслан Володимирович, перший заступник начальника Головного управління ДФС у Львівській області
13	Головне управління ДФС у Миколаївській області	Кучеренко Микола Зауревич, перший заступник начальника Головного управління ДФС у Миколаївській області
14	Головне управління ДФС в Одеській області	Політило Валерій Ярославович, заступник начальника Головного управління ДФС в Одеській області
15	Головне управління ДФС у Полтавській області	Садовий Сергій Володимирович, начальник Головного управління ДФС у Полтавській області
16	Головне управління ДФС у Рівненській області	Зайцев Дмитро Борисович, начальник Головного управління ДФС у Рівненській області
17	Головне управління ДФС у Сумській області	Мазуренко Олексій Володимирович, начальник Головного управління ДФС у Сумській області
18	Головне управління ДФС у Тернопільській області	Комендат Ігор Юлійович, начальник Головного управління ДФС у Тернопільській області
19	Головне управління ДФС у Харківській області	Рибаков Микола Володимирович, начальник Головного управління ДФС у Харківській області
20	Головне управління ДФС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі	Квасневський Микола Анатолійович, заступник начальника Головного управління ДФС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м. Севастополі
21	Головне управління ДФС у Хмельницькій області	Ковальчук Сергій Васильович, начальник Головного управління ДФС у Хмельницькій області
22	Головне управління ДФС у Черкаській області	Гріднєв Микола Анатолійович, перший заступник начальника Головного управління ДФС у Черкаській області
23	Головне управління ДФС у Чернівецькій області	Шпак Віталій Петрович, начальник Головного управління ДФС у Чернівецькій області

№ з/п	Найменування територіального органу ДФС	ПІБ, посада
24	Головне управління ДФС у Чернігівській області	Барановський Олексій Володимирович, начальник Головного управління ДФС у Чернігівській області
25	Головне управління ДФС у м. Києві	Малихіна Оксана Михайлівна, заступник начальника Головного управління ДФС у м. Києві

Директор Департаменту
організації роботи Служби Віктор ПРИГАРОВСЬКИЙ


Отправленные
Вхід в систему
2020 - Вих. 9 ДПС Орг
https://m.sfs.gov.ua/mail1/lgoffici.nsf?OpenDatabase
IBM iNotes
lg.official
Почта
Почта-Отпра..
lg.official
mail3/customs/gov/ua
Входящие
Черновики
Отправленные
На контроль
Все документы
Нежелательная
Корзина
Представления
Папки
Сервис
Другая почта
Создать
Переслать
Дополнительно
Показать
Получатель
Тема
Дата
Размер
d20088002d
Заява ГУ ДФС у Луганській області про заміну сторони у справі №646/7033/17
10:48
5.6M
Группы
Новое окно
Изменить
Заява ГУ ДФС у Луганській області про заміну сторони у справі №646/7033/17
lg.official
четверг, января 16, 2020 10:48
Кому d20088002d@gmail.com, office@treasury.gov.ua
Показать сведения
Вложения (4)
Имя файла
Размер
Изменено
Про початок діяльності ГУ ДПС.rar
1.5M 01/16/2020 10:48:21
Положення про ГУ ДПС.rar
151K 01/16/2020 10:48:21
Н7-рг(31.07.2019) Ткачов.PDF
60K 01/16/2020 10:48:21
заява.pdf
3.8M 01/16/2020 10:48:21

15.01.2020
1352.dd

СПИСОК № 1 **ф.103**

згрупованих поштових відправлень ***листів рекомендованих***

(вид, категорія)

поданих в **Сєвєродонецьк 1**

Відправник ***Головне управління ДФС у Луганській області***

(повне найменування відправника)

ЄДРПОУ 39591445, МФО 820172, р/р 35214006090100, 3522840090100, в ДКСУ, м. Київ

№ п/п	Куди (поштова адреса)	Кому (найменування адресата)	№ телефону (адресата)	Особливі відмітки	Маса (г)	Оголошена цінність відправлення, (грн.)**	Сума післяплати, (грн.)	Плата за пересилання з ПДВ, (грн.)	№ відправлення (ШКІ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	вул. Різницька, буд. 13, кв. 15, м. Київ, 01011	Генеральна прокуратура України (клопотання про заміну сторони 646/7033/17)		р/повід	91			39,5	

(відтиск печатки підприємства відправника)

Разом (плата за пересилання) **39,50 грн. (Двадцять одна грн. 50 коп.)**

у т.ч. ПДВ (20%)

За інші послуги _____на суму_____грн._____коп.

(відбиток календарного штемпеля)

Недозволених до пересилання вкладень немає

Керівник установи, підприємства , організації _____ _____

(підпис) (прізвище, ініціали)

Головних бухгалтер _____ _____

(підпис) (прізвище, ініціали)

№ розрахункового документа (ів) _____ ;

Доплата за готівку на суму _____грн. № розрахункового документа_____

Прийняв _____

(прізвище, ініціали, підпис працівника поштового зв'язку)

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ
код ЄДРПОУ 43143746

М. Є. Трофименко

16/12/16

Ф.103

СПИСОК № 104

згрупованих поштових відправлень листів рекомендованих

поданих в Сєвєродонецьк-1

Відправник: ГУ ДПСС

№ пп	Куди (повна адреса одержувача)	Кому (назва підприємства або ПІБ одержувача	Особливі відмітки	Маса(г)	Плата за пересил. (грн)	№ відправлення (ШКІ)	Плата за КД (грн)
1	вул. Різницька, буд. 13, кв. 15,Київ,01011	Генеральна прокуратура України (клопотан	повід.	91	39,50	9340102719776	0,00

Разом (плата за пересилання): 39,50 грн (Тридцять дев'ять грн. 50 коп.)

У т.ч. ПДВ: 0,00 грн

15.01.2016

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ ЄДРПОУ 43143746

М. Є. Дорофієнко

АТ "УКРПОШТА" ВПЗ Сєвєродонецьк-1
93401, Луганська обл.,
м. Сєвєродонецьк, вул.Донецька, 7а
ІН 215600426655

00001 Бабкина А.В. 02
СПИСОК N 104 Н
ГУ ДПСС Н
ГРУПА р/л Н
39,50 Н
КІЛЬК р/л 1 Н
За повід. 18,00 Н
Марки кл.: 39,50 грн. Н
СУМА 0,00 Н

СУМА 0,00

ГОТІВКА 0,00
0056640 0047156 15-01-2020 14:44:04
ЗН КС00008959 ФН 3000402929

ФІСКАЛЬНИЙ ЧЕК
Екселліо