



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ДСА України

вул. Липська, 18/5, м. Київ, 00020, тел.: (044) 277-76-86, факс: (044) 277-76-11,
e-mail: inbox@court.gov.ua, web: <http://www.dsa.court.gov.ua>, код ЄДРПОУ: 26255795

20.07.2026 № К 2783-26-1908/26
на № _____ від _____

**Керівникові апарату
Подільського районного суду
міста Полтави**

Валерію Канцару
d20088002d@gmail.com

***Про розгляд заяви
від 07.07.2026***

Відповідно до статті 7 Закону України "Про звернення громадян" надсилаємо для розгляду в межах повноважень заяву Концара В. Д. від 07.07.2026, яка надійшла від Секретаріату Кабінету Міністрів України (zareestrovano в автоматизованій системі документообігу ДСА України 15.07.2026 за вх. № К2783-26) в частині забезпечення йому доступу до правосуддя у судовій справі № 646/7033/17 та отримання копій судових рішень у цій справі.

Про результати розгляду просимо поінформувати автора заяви у встановлений законодавством строк.

Авторові заяви повідомляємо, що частиною другою статті 19 Конституції України визначено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, у межах повноважень та в спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Згідно з частиною першою статті 151 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" (далі – Закон) ДСА України є державним органом у системі правосуддя, який здійснює організаційне та фінансове забезпечення діяльності органів судової влади у межах повноважень, установлених законом.

Повноваження ДСА України встановлено статтею 152 Закону та Положенням про Державну судову адміністрацію України, затвердженим рішенням Вищої ради правосуддя від 17.01.2019 № 141/0/15-19.

Водночас порядок видачі копій судових рішень та виконавчих листів врегульовано нормами процесуального законодавства, Законом України "Про доступ до судових рішень", Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України, затвердженої наказом ДСА України від 20.08.2019 № 814 (зі змінами) та є виключними повноваженнями суду.

Положеннями статті 155 Закону встановлено, що організаційне забезпечення роботи суду здійснює його апарат, який очолює керівник апарату. Згідно з частиною п'ятою статті 155 Закону керівник апарату суду призначає на посаду та звільняє з посади працівників апарату суду, застосовує до них заохочення та накладає дисциплінарні стягнення.

Крім того, керівник апарату суду в межах наданих повноважень, встановлених підпункти 1, 7, 18 пункту 14 Положення здійснює безпосереднє керівництво апаратом суду, забезпечує організацію роботи структурних підрозділів суду, працівників апарату суду, їх взаємодію у виконанні завдань, покладених на апарат суду; здійснює організаційне забезпечення ведення судової статистики, діловодства в суді, обліку та зберігання судових справ; розглядає скарги на дії або бездіяльність державних службовців та інших працівників апарату суду.

Додаток: в електронному вигляді на першу адресу.

В. о. начальника юридичного управління
Державної судової
адміністрації України



Сергій СЕРДІЧЕНКО