



Прокуратура України
ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА

вул. Різницька, 13/15, м. Київ, 01011 факс: (044) 280-26-03
e-mail: office@gp.gov.ua, web: www.gp.gov.ua
Код ЄДРПОУ 00034051

28.12.2023 № 15/1/2-11341-17

На № _____ від _____

✓ **Полтавський апеляційний суд**
вул. Соборності, 18, м. Полтава, 36000
Головуючий суддя: Бутенко С.Б.

**Представника Офісу Генерального
прокурора – головного спеціаліста відділу
представництва інтересів органів
прокуратури першого управління
Департаменту представництва інтересів
держави в суді**

Васківнюка Сергія Миколайовича
вул. Різницька, 13/15, м. Київ, 01011,
тел: (044) 280-26-03, e-mail: office@gp.gov.ua

у справі № 646/7033/17 за позовом
Канцари Валерія Дмитровича
вул. Зелена, 33, м. Харків, 61009

до Генеральної прокуратури України
вул. Різницька, 13/15, м. Київ, 01011
тел: (044) 280-26-03, ЄДРПО 0003451
Наявний електронний кабінет в підсистемі
«Електронний суд» в Єдиній судовій
інформаційно-телекомунікаційній системі

Державної фіскальної служби України
м. Київ, пл. Львівська, б. 8, 04053
e-mail: Kabmin_doc@sfs.gov.ua
тел.: +38 (044) 2725159

**Головного управління державної
фіскальної служби України в
Луганській області**
вул. Енергетиків, б. 72, м. Сєверодонецьк,
93400, тел.: (0645) 70-20-80,
e-mail: lg.official@sfs.gov.ua

Офіс Генерального прокурора
№ 15/1/2-107789B1IX-23 від 28.12.2023
К. П. Васківнюк С. М. 28.12.2023 15:54
158A923A3CA2BC189

Офіс Генерального
прокурора
28.12.2023 № 15/1/2-107789B1IX-23



04 01 228/24
24

Державної казначейська служба України
вул. Бастіонна, 6, м. Київ, 01601,
тел.: (044) 281-49-34
e-mail: office@treasury.gov.ua

**про відшкодування матеріальної та
моральної шкоди**

**ВІДЗИВ
на апеляційну скаргу**

Ухвалою Ленінського районного суду м. Полтави від 24.08.2023 задоволено клопотання представника Головного управління Державної казначейської служби про залишення позовної заяви Канцари Д.В. до Генеральної прокуратури України, Державної фіскальної служби України, Головного управління державної фіскальної служби України в Луганській області, Державної казначейської служби України, про відшкодування матеріальної та моральної шкоди, завданої незаконним арештом майна без розгляду.

Позивач подав апеляційну скаргу на ухвалу суду, яка не підлягає задоволенню з таких підстав.

Ухвалою Ленінського районного суду м. Полтави від 04.07.2023 визнано явку позивача Канцари Валерія Дмитровича до суду обов'язковою для надання ним особистих пояснень та розгляду 2625 (двох тисяч шістсот двадцяти п'яти) клопотань позивача.

Ухвалою Ленінського районного суду м. Полтави від 24.08.2023 встановлено, що у судові засідання, які були призначені на 04.07.2023 та 24.08.2023 заявник не з'явився, про поважні причини неявки суд не повідомив, повідомлявся належним чином.

При цьому учасники справи зобов'язані виявляти повагу до суду та до інших учасників судового процесу; виконувати процесуальні дії у встановлені законом або судом строки.

Відповідно до ч. 5 ст. 223 ЦПК України у разі повторної неявки позивача в судові засідання без поважних причин або неповідомлення ним про причини неявки суд залишає позовну заяву без розгляду, крім випадку, якщо від нього надійшла заява про розгляд справи за його відсутності, і його нез'явлення не перешкоджає вирішенню спору.

Відповідно п. 3 ч. 1 ст. 257 ЦПК України суд постановляє ухвалу про залишення заяви без розгляду, якщо належним чином повідомлений позивач повторно не з'явився в судові засідання або не повідомив про причини своєї неявки.

Враховуючи викладене та те, що участь заявника (його представника) є обов'язковою, а позивач та його представник в судові засідання не з'явилися, що перешкоджає вирішенню спору судом та розгляду 2625 (двох тисяч шістсот двадцяти п'яти) клопотань позивача, Ленінський районний суд м. Полтави дійшов правильного висновку та залишив позовну заяву Канцари Д.В. до

Генеральної прокуратури України, Державної фіскальної служби України, Головного управління державної фіскальної служби України в Луганській області, Державної казначейської служби України, про відшкодування матеріальної та моральної шкоди, завданої незаконним арештом майна без розгляду.

Відповідно до п. 11 ч. 3 ст. 2 ЦПК України однією з основних засад (принципів) цивільного судочинства є неприпустимість зловживання процесуальними правами.

Частиною 1 статті 44 ЦПК України на учасників судового процесу та їхніх представників покладається обов'язок добросовісно користуватися процесуальними правами; зловживання процесуальними правами не допускається.

Як наголошує в своїх рішеннях Європейський суд, учасники справи, які задіяні в ході судового розгляду, зобов'язані з розумним інтервалом часу цікавитися щодо провадженням у справі, добросовісно користуватися належними їм процесуальними правами та неухильно виконувати процесуальні обов'язки (рішення Європейського суду прав людини у справі «Каракуця проти України»).

Особливу стурбованість щодо розгляду справи зобов'язана демонструвати особа, за ініціативою якої розпочато судовий розгляд. Від такої особи вимагається особлива сумлінність.

Заявник зобов'язаний демонструвати готовність брати участь на всіх етапах розгляду, що стосуються безпосереднього його, утримуватися від використання прийомів, які пов'язані із зволіканням у розгляді справи, а також максимально використовувати всі засоби внутрішнього законодавства для прискорення процедури слухання.

Водночас, суд, на який покладено обов'язок керування справою, зобов'язаний запобігати невинуватим затягуванням, для чого використовувати всі, передбачені законодавством, процесуальні механізми.

Так, у справах «Осман проти Сполученого королівства» та «Креуз проти Польщі» Європейський суд з прав людини роз'яснив, що реалізуючи пункт 1 статті 6 Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод щодо доступності правосуддя, держави учасниці цієї Конвенції вправі встановлювати правила судової процедури, в тому числі й процесуальні заборони й обмеження, зміст яких полягає в запобіганні безладного руху у судовому процесі.

Таким чином, враховуючи обставини справи, неодноразове відкладення судом справи для наданням заявнику можливості вчинення необхідних дій, враховуючи тривалість судового розгляду, Ленінський районний суд м. Полтави дійшов правильного висновку, що рівень доступу до правосуддя, наданий заявнику був достатнім для забезпечення його права на суд, судом були вжито всіх залежних від нього засобів для сприяння заявнику у здійсненні його процесуальних прав. А обставинами, що перешкоджають своєчасному розгляду і вирішенню даної справи є поведінка самого заявника, а точніше його бездіяльність.

Враховуючи викладене та те, що позивач та його представник повторно не з'явився у судові засідання, які були повідомлені належним чином та не повідомили суд про поважні причини неявки, Ленінський районний суд м. Полтави дійшов правильного висновку про необхідність залишення позовної заяви Канцари Валерія Дмитровича до Генеральної прокуратури України, Державної фіскальної служби України, Управління державної фіскальної служби України в Луганській області, Головного управління Державної казначейської служби України про відшкодування матеріальної та моральної шкоди без розгляду.

Залишення заяви без розгляду не позбавляє заявника права звернутися до суду повторно.

Інші доводи апеляційної скарги позивача висновків суду першої інстанції не спростовують.

На підставі вищевикладеного, керуючись ст. ст. 374, 375 ЦПК України, прошу апеляційну скаргу Канцари В.Д. залишити без задоволення, а ухвалу Ленінського районного суду м. Полтави від 24.08.2023 – без змін.

Щодо повноважень представника Офісу Генерального прокурора слід зазначити наступне.

Відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.12.2019 № 358 «Про окремі питання забезпечення початку роботи Офісу Генерального прокурора», доступного в мережі Інтернет за посиланням https://old.gp.gov.ua/ua/ngpu2019.html?_m=publications&_t=rec&id=242880, юридичну особу Генеральної прокуратури України перейменовано в Офіс Генерального прокурора без зміни ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Днем початку роботи Офісу Генерального прокурора згідно з наказом Генерального прокурора від 23.12.2019 № 351, доступного в мережі Інтернет за посиланням https://old.gp.gov.ua/ua/ngpu2019.html?_m=publications&_t=rec&id=242880, визначено 02.01.2020.

Наказом Генерального прокурора від 13.07.2021 № 1128ц мене призначено на посаду головного спеціаліста відділу представництва інтересів органів прокуратури першого управління Департаменту представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора.

Пункт 3 Положення про Департамент представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора, затвердженого наказом Генерального прокурора від 27.07.2020 № 336 передбачає, що основними завданнями Департаменту є, крім іншого, організація та здійснення представництва в суді органів прокуратури, участі в розгляді судами справ, стороною або третьою особою в яких виступає прокуратура, її посадові та службові особи (самопредставництво).

Згідно з п. 5.11.1 Положення про Департамент головні спеціалісти відділу представництва інтересів органів прокуратури забезпечують участь у розгляді справ у цивільному, адміністративному та господарському судочинстві в порядку самопредставництва Офісу Генерального прокурора (Генеральної

прокуратури України), посадових і службових осіб, які діють від його (її) імені, Генерального прокурора, які є стороною або третьою особою, у справах за позовами Офісу Генерального прокурора (Генеральної прокуратури України) як юридичної особи в судах усіх інстанцій розташованих у місті Києві, зокрема участь у судових засіданнях, організацію, підготовку та подання у таких справах відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, заперечень, апеляційних, касаційних скарг, інших процесуальних документів, реалізацію інших прав і обов'язків, передбачених законодавством про адміністративне, господарське, цивільне судочинство, а також за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора - участь у таких справах, що розглядаються в інших регіонах.

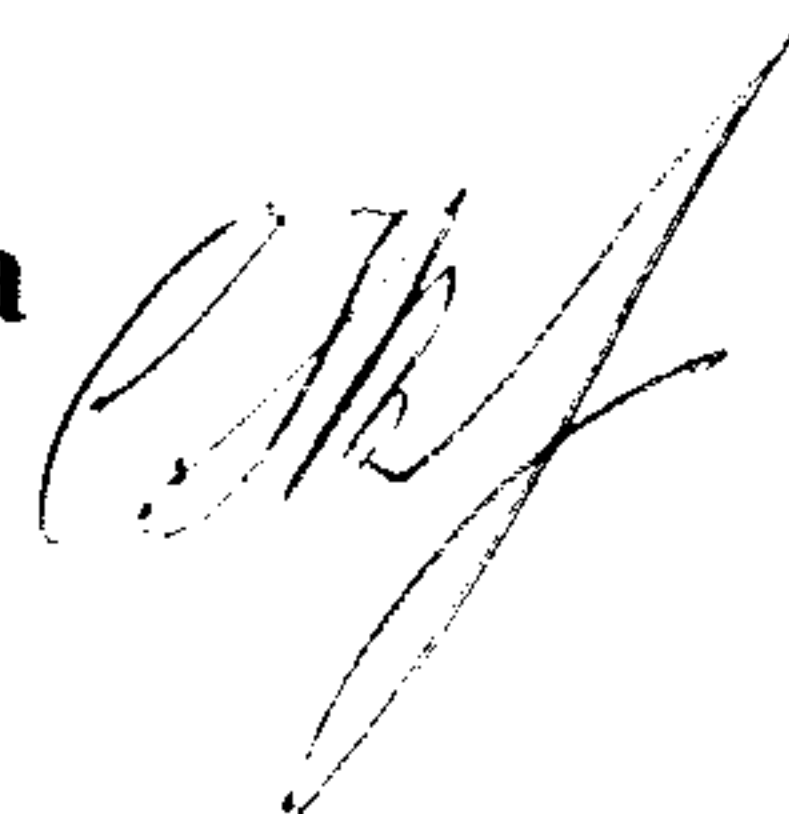
Крім того, на представництво у судах Офісу Генерального прокурора, його посадових і службових осіб Генеральним прокурором видано довіреність від 23.07.2021 № 15/1/2-698-21, копію якої засвідчено відповідно до п. п. 9.32.2, 18.2.5 Тимчасової інструкції з діловодства в органах прокуратури України, затвердженої наказом Генерального прокурора України від 12.02.2019 № 27.

Таким чином, відповідно до ЦПК України та Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення можливостей самопредставництва в суді органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб незалежно від порядку їх створення» я, Васківнюк С.М., є особою, яка уповноважена представляти Офіс Генерального прокурора, його посадових і службових осіб в суді.

Додатки:

1. Копія довіреності на 1 арк. (тільки для суду);
2. Копія наказу про призначення на 1 арк. (тільки для суду);
3. Копія витягу з положення про Департаменту представництва інтересів держави в суді на 4 арк. (тільки для суду);
4. Докази направлення відзиву сторонам у справі.

**Представник Офісу Генерального прокурора –
головний спеціаліст відділу представництва
інтересів органів прокуратури першого
управління Департаменту представництва
інтересів держави в суді**



Сергій ВАСКІВНЮК



Прокуратура України
ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА

вул. Різницька, 13/15, м. Київ, 01011 факс: (044) 280-26-03
e-mail: office@gp.gov.ua, web: www.gp.gov.ua
Код ЄДРПОУ 00034051

23.08.2022 № 1571/2 - 265-22

На № _____ від _____

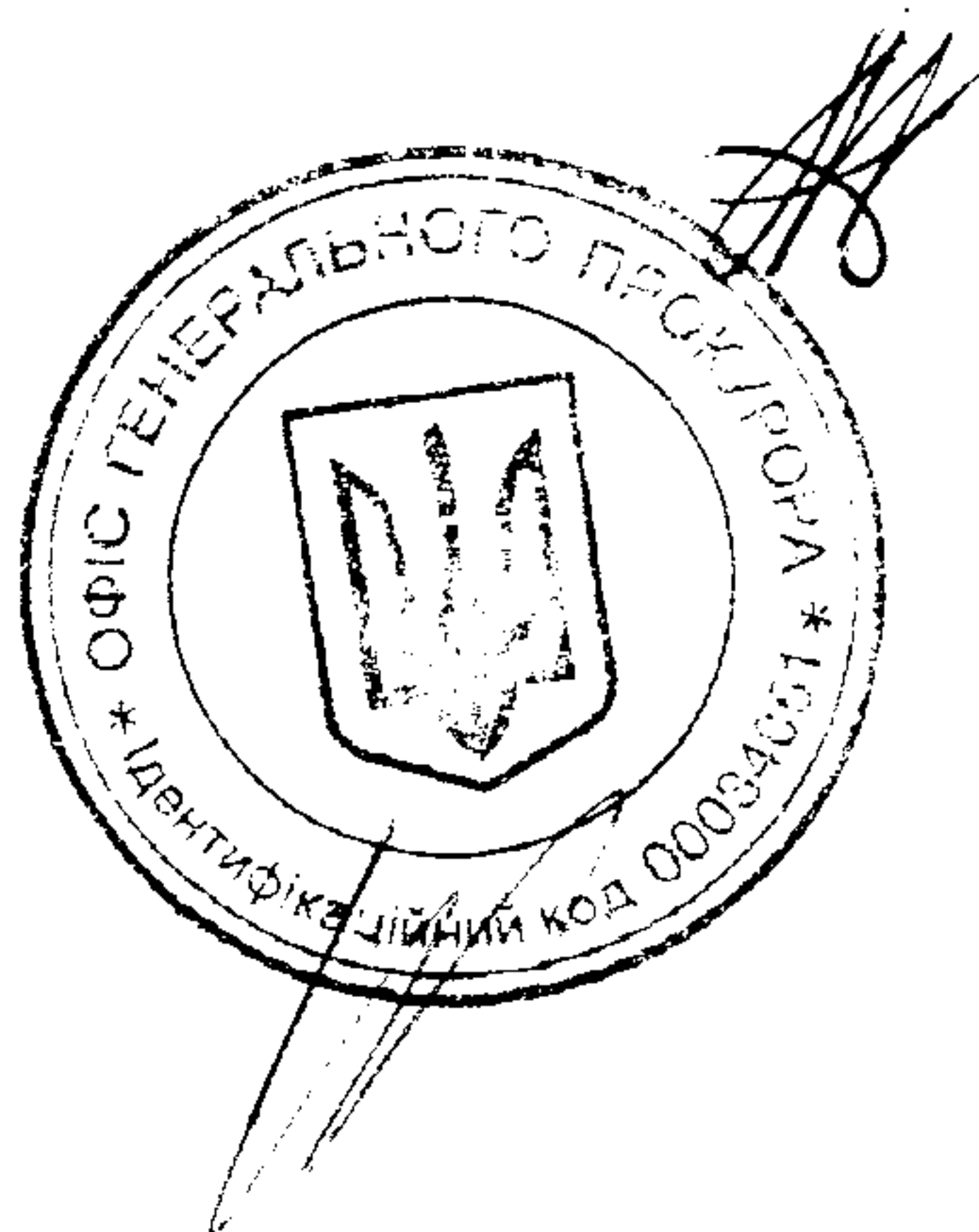
ДОВІРЕНІСТЬ

Цією довіреністю уповноважується головний спеціаліст відділу представництва інтересів органів прокуратури першого управління Департаменту представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора **Васківнюк Сергій Миколайович** представляти в судах у цивільних, адміністративних, господарських справах Офіс Генерального прокурора, обласні, місцеві (окружні) прокуратури, Генерального прокурора, інших посадових і службових осіб, які діють від імені органу прокуратури, що є стороною або третьою особою у справі.

З такою метою **Васківнюку С.М.** делегуються права, передбачені ст. ст. 43, 49, 52, 53, 58, 64, 424 Цивільного процесуального кодексу України, ст. ст. 44, 47, 49, 51, 55, 60, 362 Кодексу адміністративного судочинства України, ст. ст. 42, 46, 49, 50, 56, 61, 321 Господарського процесуального кодексу України, у тому числі щодо повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмета або підстав позову, укладення мирової угоди, оскарження рішень, постанов та ухвал судів, подачі заяв про перегляд судових рішень за нововиявленими й виключними обставинами, а також право засвідчення копій цієї довіреності.

Генеральний прокурор

Андрій КОСТІН



Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст
Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

С.М. Васківнюк



ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА

НАКАЗ
№ 11884« 13 » липеня 2021 року

м. Київ

Відповідно до частини другої статті 17, статті 31, частини восьмої статті 91 Закону України «Про державну службу», керуючись статтею 9 Закону України «Про прокуратуру»,

НАКАЗУЮ:

призначити Васківнюка Сергія Миколайовича на посаду головного спеціаліста відділу представництва інтересів органів прокуратури першого управління Департаменту представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора, як переможця конкурсу з « 15 » липня 2021 року.

Посадовий оклад згідно зі штатним розписом.

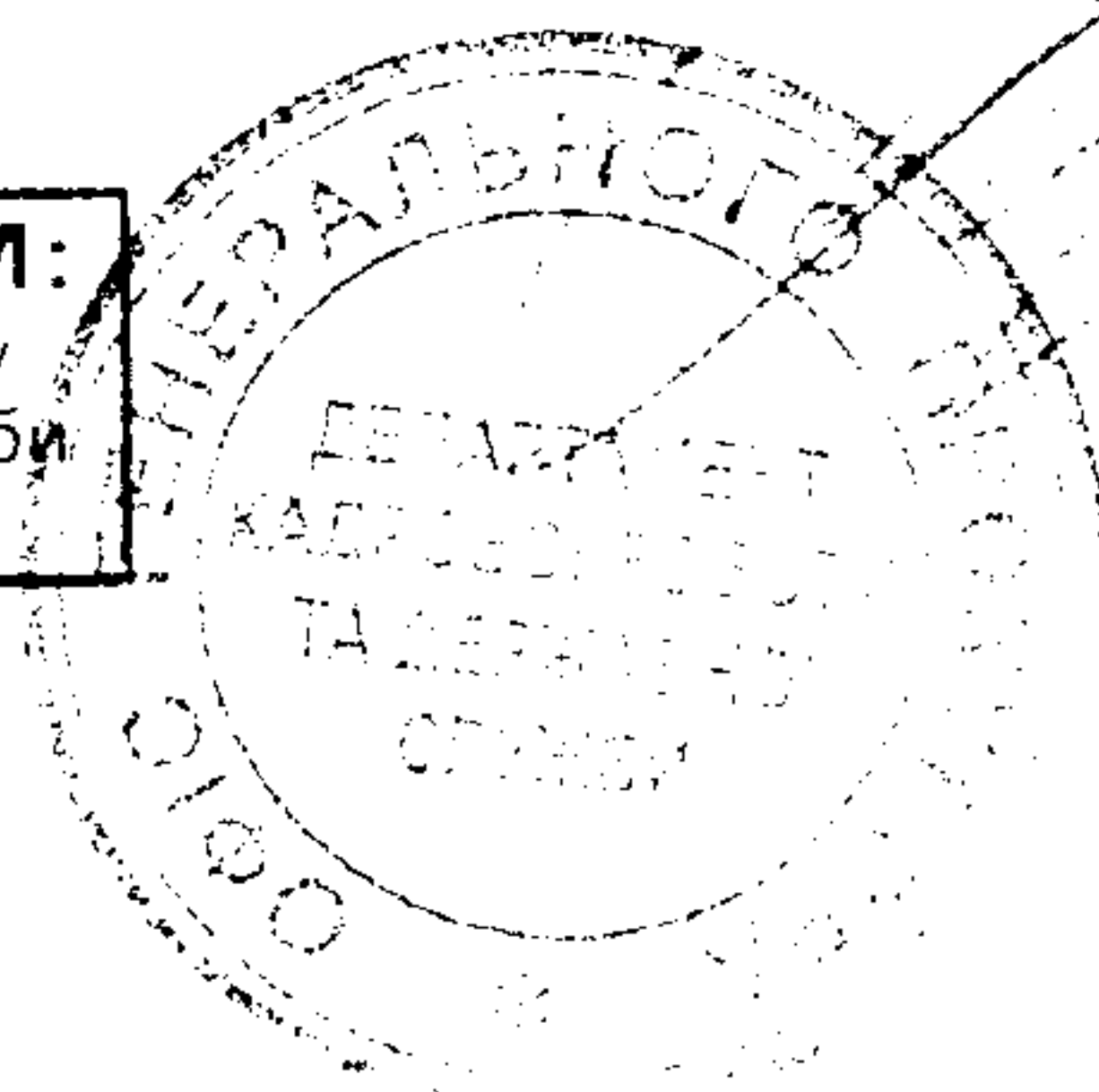
Взяти до відома, що Васківнюку С.М. присвоєно 7 (сьомий) ранг державного службовця відповідно до Закону України «Про державну службу» від 10.12.2015 № 889-VIII.

Підстава: заява Васківнюка С.М., погоджена керівниками структурних підрозділів та заступником Генерального прокурора І.В. Мустецю, витяг із протоколу засідання конкурсної комісії.

Генеральний прокурор

І. Венедіктова

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ:

Головний спеціаліст Департаменту
кадрової роботи та державної служби
Офісу Генерального прокурора

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст
Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

С.М. Васківнюк



ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА

НАКАЗ № 336

27 липня 2020 року

м. Київ

**Про затвердження Положення
про Департамент представництва
інтересів держави в суді
Офісу Генерального прокурора**

Керуючись статтями 8, 9 Закону України «Про прокуратуру»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Департамент представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Генеральної прокуратури від 28.01.2020 № 47 «Про затвердження Положення про Департамент представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора».
3. Заступнику Генерального прокурора Мустеці І.В. забезпечити у встановленому порядку здійснення розподілу обов'язків між працівниками структурних підрозділів Департаменту представництва інтересів держави в суді Офісу Генерального прокурора.

Генеральний прокурор

І. Венедіктова

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст
Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

С.М. Васківнюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Генерального прокурора
27 липня 2020 року № 336**

ПОЛОЖЕННЯ
про Департамент представництва інтересів держави
в суді Офісу Генерального прокурора

*(Зі змінами, внесеними наказами Генерального прокурора
від 16.11.2020 № 525, від 07.07.2021 № 222, від 29.06.2022 № 109,
від 27.03.2023 № 90)*

*(Згідно з пунктом 1.1 наказу Генерального прокурора від 16.11.2020 № 525
у тексті Положення слова «регіональних (обласних) прокуратура» у всіх відмінках
замінено словами «обласних прокуратур» у відповідних відмінках)*

1. Загальні положення

1.1. Департамент представництва інтересів держави в суді (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом Офісу Генерального прокурора, підпорядкованим заступнику Генерального прокурора згідно з розподілом обов’язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора.

1.2. У своїй діяльності Департамент керується Конституцією України, Законом України «Про прокуратуру», іншими актами законодавства України, міжнародними договорами, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України, наказами Генерального прокурора, Регламентом Офісу Генерального прокурора, цим Положенням, а також враховує висновки щодо застосування норм права, викладені в постановках Верховного Суду, та практику Європейського суду з прав людини.

1.3. Свою роботу Департамент організовує у взаємодії з іншими структурними підрозділами Офісу Генерального прокурора, прокуратурами всіх рівнів, Тренінговим центром прокурорів України, правоохоронними, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування.

(До пункту внесено зміни відповідно до наказу Генерального прокурора від 16.11.2020 № 525)

2. Структура та організаційні засади діяльності Департаменту:

2.1. До структури Департаменту входять:

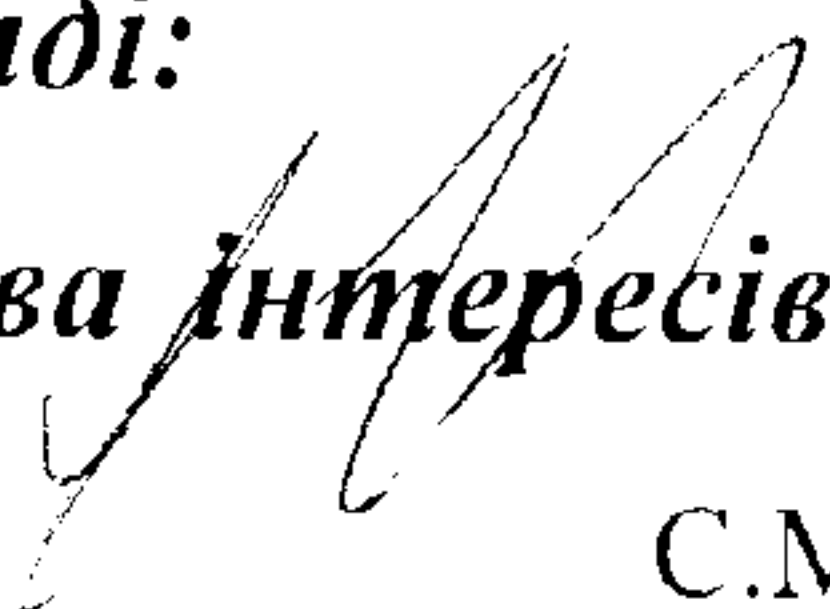
1) перше управління у складі:

- **відділу представництва інтересів органів прокуратури;**
- **відділу представництва інтересів держави у бюджетній сфері;**

2) друге управління у складі:

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст
Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

відділу представництва інтересів держави з питань земельних відносин;


С.М. Васківнюк

– **відділу представництва інтересів держави з питань державної та комунальної власності;**

3) відділ організаційно-методичного забезпечення та діловодства.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

2.2. Департамент очолює начальник, який має заступника. У разі відсутності начальника Департаменту його обов'язки виконує заступник начальника Департаменту.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

2.3. Управління очолюють начальники управлінь. Обов'язки начальника управління в разі його відсутності виконує начальник іншого управління згідно з наказом Генерального прокурора.

(Доповнено пунктом такого змісту відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

2.4. Відділи очолюють начальники, які (крім начальника відділу організаційно-методичного забезпечення та діловодства) мають заступників, а начальник відділу представництва інтересів органів прокуратури – двох заступників. У разі відсутності начальників відділів їхні обов'язки виконують заступники начальників відділів, а відділу організаційно-методичного забезпечення та діловодства – прокурор відділу згідно з наказом Генерального прокурора.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

2.5. До штату Департаменту входять прокурори, головні та провідні спеціалісти.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

2.6. Робота прокурорів відділів залежно від покладених на них функцій організовується за територіальним або функціональним (предметним) принципом відповідно до розподілу обов'язків, який здійснюється їх начальниками за погодженням із начальниками відповідних управлінь, начальником Департаменту та затверджується заступником Генерального прокурора згідно з розподілом обов'язків між керівництвом Офісу Генерального прокурора.

2.7. Посадові обов'язки державних службовців Департаменту закріплюються в посадових інструкціях, які погоджуються безпосередніми керівниками, начальником Департаменту, керівником кадрового підрозділу та затверджуються Генеральним прокурором.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 90)

Згідно з оригіналом

Головний спеціаліст

Офісу Генерального прокурора

23.11.2023

(Нумерацію пунктів 2.4–2.7 змінено відповідно до наказу Генерального прокурора від 07.07.2021 № 222)

С.М. Васківнюк

3. Основні завдання Департаменту:

— організаційне забезпечення та безпосереднє здійснення діяльності органів прокуратури (крім Спеціалізованої антикорупційної прокуратури, **Спеціалізованої екологічної прокуратури, спеціалізованих прокуратур у військовій та оборонній сфері**, підрозділів з питань захисту прав дітей) з представництва інтересів держави в суді у виключних випадках і в порядку, що визначені законом, та при виконанні судових рішень;

(До абзацу внесено зміни відповідно до наказів Генерального прокурора від 16.11.2020 № 525, від 07.07.2021 № 222)

— організація та здійснення представництва в суді органів прокуратури, участі в розгляді судами справ, стороною або третьою особою в яких виступає прокуратура, її посадові та службові особи (самопредставництво).

3.1. Департамент у межах компетенції також забезпечує:

— участь у плануванні роботи Офісу Генерального прокурора, своєчасне, повне та якісне виконання запланованих заходів;

— ініціювання, підготовку та проведення нарад, інших заходів під головуванням та за участю керівництва Офісу Генерального прокурора, контроль за виконанням прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора;

— **проведення перевірок в обласних прокуратурах, надання практичної допомоги їх керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;**

(Абзац викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 16.11.2020 № 525)

— здійснення аналітичної та методичної роботи;

— участь у заходах щодо підвищення кваліфікації, стажування працівників **обласних прокуратур**;

— підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів, листів із зауваженнями, орієнтовного та інформаційного характеру;

— опрацювання проєктів законів та інших нормативно-правових актів, внесення пропозицій щодо вдосконалення законодавства;

— особистий прийом, розгляд і вирішення звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних органів та громадських організацій, а також інших осіб, повідомлень у засобах масової інформації;

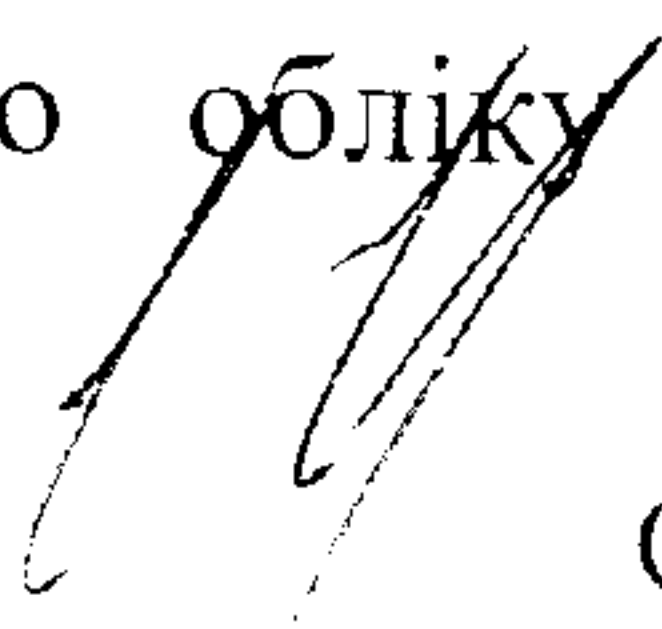
— виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

— організацію первинного обліку роботи, ведення та складання статистичної звітності;

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст

Офісу Генерального прокурора

23.11.2023



С.М. Васківнюк

- вносить пропозиції щодо вдосконалення роботи, ініціює вжиття заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків в організації роботи;
- за вказівкою начальників Департаменту та відділу забезпечує контроль за виконанням працівниками Департаменту доручень керівництва Офісу Генерального прокурора та Департаменту на закріплених напрямках роботи;
- готує й узагальнює надані іншими структурними підрозділами Департаменту матеріали для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора та начальника Департаменту;
- за дорученням начальників Департаменту та відділу у взаємодії з працівниками інших структурних підрозділів Департаменту складає документи узагальненого, аналітичного, методичного характеру, доповідні записки, довідки, листи інформаційного та орієнтовного характеру, листи із зауваженнями, доручення, завдання та інші службові документи;
- за дорученням начальників Департаменту та відділу у взаємодії з працівниками інших структурних підрозділів Департаменту вивчає практику застосування органами прокуратури законодавства в цивільному, адміністративному та господарському судочинстві з метою виявлення проблемних питань прокурорської роботи, вносить пропозиції щодо підвищення її ефективності, удосконалення нормативних і відомчих актів;
- опрацьовує та готує проекти організаційно-розпорядчих документів Офісу Генерального прокурора, що розробляються Департаментом або надходять з інших підрозділів Офісу Генерального прокурора та обласних прокуратур;
- забезпечує за участю інших структурних підрозділів Департаменту розміщення матеріалів для висвітлення в засобах масової інформації, зокрема й на офіційному вебсайті Офісу Генерального прокурора, веде їх облік;
- забезпечує у взаємодії з іншими структурними підрозділами Департаменту підготовку матеріалів для участі керівництва Офісу Генерального прокурора в засіданнях Вищої ради правосуддя;
- за дорученням начальників Департаменту та відділу проводить перевірки у відділах Департаменту, надає методичну і практичну допомогу їх працівникам.

(Пункт викладено у такій редакції відповідно до наказу Генерального прокурора від 07.07.2021 № 222)

5.11. Головні спеціалісти відділу представництва інтересів органів прокуратури та відділу організаційно-методичного забезпечення та діловодства виконують обов'язки, визначені цим Положенням, а також інші згідно з посадовими інструкціями та/або розподілом обов'язків, зокрема:

Головний спеціаліст
Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

(До абзацу внесено зміни відповідно до наказу Генерального прокурора від 27.03.2023 № 909)
С.М. Васківчук

- виконують доручення керівництва Департаменту та відділів, пов'язані з реалізацією покладених на Департамент завдань і функцій;
- ініціюють вжиття заходів, спрямованих на впровадження нових форм та методів організації роботи, вносять пропозиції щодо їх удосконалення;
- беруть участь у підготовці та безпосередньо готують проєкти організаційно-розпорядчих, службових документів з питань, що належать до компетенції Департаменту;
- беруть участь у розробці та опрацюванні проєктів законів, інших нормативних актів з питань діяльності органів прокуратури у сфері представницької діяльності;
- постійно підвищують рівень своєї професійної компетентності, беруть участь в оцінюванні результатів своєї службової діяльності.

5.12. Головні спеціалісти, окрім зазначених, виконують також інші повноваження, зокрема:

5.12.1. Головні спеціалісти відділу представництва інтересів органів прокуратури:

- забезпечують участь у розгляді справ у цивільному, адміністративному та господарському судочинстві в порядку самопредставництва **Офісу Генерального прокурора (Генеральної прокуратури України), посадових і службових осіб, які діють від його (її) імені, Генерального прокурора, які є стороною або третьою особою, у справах за позовами Офісу Генерального прокурора (Генеральної прокуратури України) як юридичної особи в судах усіх інстанцій, розташованих у місті Києві, а також за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора**
- участь у таких справах, що розглядаються в інших регіонах, зокрема участь у судових засіданнях, організацію, підготовку та подання у таких справах відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, заперечень, апеляційних, касаційних скарг, інших процесуальних документів, реалізацію інших прав і обов'язків, передбачених законодавством про адміністративне, господарське, цивільне судочинство;
- забезпечують участь у розгляді Верховним Судом цивільних, адміністративних, господарських справ, у яких стороною або третьою особою є органи прокуратури;
- **за дорученням начальників управління та відділу розглядають звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України, представників державних органів та громадських організацій, повідомлення у засобах масової інформації, запити на інформацію, готують проєкти відповідей на них;**

Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст

Офісу Генерального прокурора
23.11.2023

С.М. Васьківнюк

Х/

Ф.107

(найменування поштампу, вузла зв'язку, відділення зв'язку)

ОПИС

14001/18254380

вкладення у цінний лист

5/1

(найменування поштового відправлення)

На ім'я **Канцара Валерій Дмитрович**

(прізвище одержувача або найменування підприємства)

Куди **вул. Зелена, 33, м. Харків, 61009**

Телефон: **0666309889**

(докладна адреса, поштовий індекс місця приймання)

№ п/ п	Найменування предметів	Кількість предметів	Оголошена цінність
1.	Копія відзиву на апеляційну скаргу у справі № 646/7033/17	3 арк.	1 грн.

Загальний підсумок предметів 3 арк.

і оголошеної цінності 1 грн.

Відправник Васківнюк С.М.

(підпис)



Перевірів

(відбиток кален.шт.
місця приймання)

(посада, підпис працівника зв'язку)

14001/18254380
Тел. скриньки 3/17
14001/18254380

21

Ф.107

(найменування поштампу, вузла зв'язку, відділення зв'язку)

ОДИС

0100/13254372

вкладення у цінний лист

(найменування поштового відправлення)

На ім'я **Державна фіскальна служба України**

(прізвище одержувача або найменування підприємства)

Куди **пл. Львівська, б. 8, м. Київ, 04053**

Телефон: (044) 2725159

(докладна адреса, поштовий індекс місця приймання)

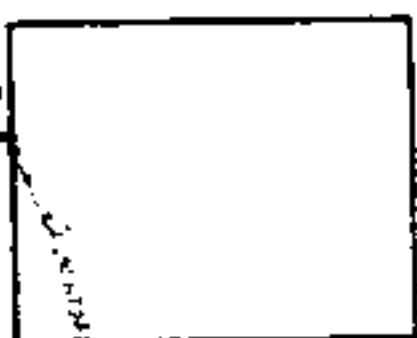
№ п/ п	Найменування предметів	Кількість предметів	Оголошена цінність
1.	Копія відзиву на апеляційну скаргу у справі № 646/7033/17	3 арк.	1 грн.

Загальний підсумок предметів 3 арк.

і оголошеної цінності 1 грн.

Відправник Васківнюк С.М.

(підпис)



Перевірив

(відбиток кален.шт.

місця приймання)

(посада, підпис працівника зв'язку)

Відмова з примірком
Тел. Служби 0177
Васківнюк С.М.

21

Ф.107

(найменування поштампу, вузла зв'язку, відділення зв'язку)

ОПИС 0120118254364
вкладення у цінний лист
(найменування поштового відправлення)

На ім'я **Державна казначейська служба України**
(прізвище одержувача або найменування підприємства)

Куди **вул. Бастіонна, 6, м. Київ, 01601**

Телефон: **(044) 281-49-34**

(докладна адреса, поштовий індекс місця приймання)

01104

№ п/ п	Найменування предметів	Кількість предметів	Оголошена цінність
1.	Копія відзиву на апеляційну скаргу у справі № 646/7033/17	3 арк.	1 грн.

Загальний підсумок предметів 3 арк.
і оголошеної цінності 1 грн.

Відправник _____ Васківнюк С.М.
(підпис)



Перевірів _____
(відбиток кален.шт. (посада, підпис працівника зв'язку)
місця приймання)

Служба з управління
фінансами і ДП
Київ 11

